



Ministério da Educação
Universidade Federal do Amazonas
Coordenação do Curso de Licenciatura em Letras-Libras

Ata da Reunião ordinária do...

Ata da reunião

Link: https://www.youtube.com/watch?v=fS9-Q_J_tCU

Às quatorze horas do dia **NOVE DE DEZEMBRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E UM**, reuniu-se, no ambiente virtual Google Meet, através de videoconferência, o Colegiado do Curso de Letras-Libras (H32), para a **REUNIÃO ORDINÁRIA**, sob a presidência do coordenador do Curso, Professor *Hamilton Pereira Rodrigues*. Estavam presentes à reunião **os docentes**: Elizandra de Lima Silva Bastos, Lívia Martins Gomes, Janderlei Silva Vale, Edgar Corrêa Veras, Mary Andrea Xavier Lages e **os discentes**: Luana Gomes, representante do CALLI, e José Carlos Gonçalves Flexa. **JUSTIFICARAM SUAS AUSÊNCIAS**: Prof. Me. Edgar Corrêa Veras. **INFORMES GERAIS**: O professor Hamilton Pereira Rodrigues, coordenador do curso, passou os seus informes. Nesta ordem: **1)** Sobre o espaço físico do Letras Libras. A professora Lívia informou que foi orientada pela Faculdade de Letras (Flet) que o Professor Hamilton deveria entregar as chaves do setor do Curso Letras Libras para o professor Cacio Ferreira. Tendo falado, anteriormente e combinado, o professor Hamilton foi ao encontro do professor Cacio Ferreira, e lhe falou sobre a necessidade de manutenção na sala da Coordenação, nas salas do Letras Libras, nas salas de aula. O professor Cacio Ferreira, responsável pela adequação do espaço físico para o retorno presencial, pediu ao professor Hamilton que deixasse as chaves com ele, deixando assim a chave sob a responsabilidade do Professor Cacio Ferreira. O Professor Hamilton Pereira falou, também sobre os problemas em equipamentos das Sala do Laboratório, ressaltando a importância do bom funcionamento dos computadores e do cabeamento de internet para todo o setor do Curso de Letras Libras. Os dois professores bateram fotos, certificando o estado das referidas salas e laboratório, bem como dos equipamentos. Foi falado também ao professor Cacio sobre a limpeza das salas com previsão para os dias 02, 03 ou 04 de janeiro, estando sob responsabilidade do Professor Cacio o contato com o setor responsável pela limpeza e dedetização. O professor Hamilton relatou existir uma sala com vidro da janela quebrado e que alguns gatos estão adentrando a sala de aula. Relatou, também, que a sala número 4 está com problema na lâmpada, assim como a Sala de Reunião do Letras Libras que teve o forro desabado. O professor Hamilton ressaltou que já entregou as chaves ao professor Cacio para que todos os ajustes necessários fossem realizados. A pedido do Professor Hamilton, aconteceu, na quinta-feira corrente, a visita do CETIC ao espaço do Letras Libras para a verificação dos equipamentos e o local de instalação do Servidor de Internet, porém, com a falta de Internet na UFAM, o professor Hamilton volta a sua casa e a conversa com o CETIC aconteceu via celular. A Sala da Coordenação já teve seu ponto de Internet ajustado. A Sala de Professores e demais salas continuam com problemas de conexão no Wifi, havendo necessidade de refazer todo o sistema de cabeamento. Existe uma antena de Internet no Laboratório, entretanto, com sinal insuficiente não atendendo às necessidades. O corredor da Sala dos professores possui um bom sinal de Internet. O Professor pediu ao CETIC que verificasse todas essas questões de cabeamento. Com relação ao roteador, a Sala do Estúdio já foi arrumada pelo Professor Leonardo, mas falta a questão do cabeamento e dos nobreaks que não estão funcionando. O professor Edgar Veras sugeriu que os nobreaks ficassem ligados e não desligados como fazia o vigia. Explicou, ainda o Professor Hamilton que também conseguiu um nobreak pessoal onde está conectado três computadores e explicou que já fez um laudo mostrando todos os problemas que estão acontecendo no setor e encaminhou para a Flet e a CETIC. O professor Edgar Veras falou que em relação à manutenção e a limpeza é preciso fazer uma ordem de serviço no sistema da prefeitura da UFAM que se chama GLPI, ele

lembra disso e que já fez essas solicitações no passado e que é um processo bem demorado, ressaltou que não adianta só fazer pedidos e pedidos, mas que é importante fazer essa ordem de serviço pra que eles consigam operacionalizar o serviço, pois depois o professor Hamilton precisa então provar que ele já fez essa solicitação com todos os pedidos referentes aos serviços que ele quer e cobrar isso via sistema. Ele lembra, também, que pediu uma vez e que demorou uns 6 meses para chegar e fazerem o serviço. O professor Hamilton disse que a empresa de limpeza está fazendo todas as limpezas constantemente. Com relação à parte elétrica, a UFAM está viabilizando uma empresa para tal serviço. **2) Trabalhos de Conclusão de curso (TCC).** O professor Hamilton agradeceu à professora Tatyana pela colaboração e planejamento da Disciplina TCC, contribuindo para um bom resultado e aprovação dos alunos. Disse que haverá uma reunião no NDE que será muito importante sobre a obrigatoriedade de ter 50% do TCC em Língua portuguesa e 50% em Língua de Sinais e isso será discutido no NDE. Ele lembra que recentemente já discutiu sobre isso e que antes era só em Português e a Língua de Sinais era uma sinalização bem básica, então ele espera que o colegiado consiga no NDE resolver essa questão. A professora Lívia disse que já foi discutido antes e que já foi falado para os alunos e pediu que os representantes das turmas presentes nesta reunião, conversassem com seus colegas para escolherem um aluno que faça a correção do Português e também das normas da ABNT ou então que procurem uma pessoa especializada em revisão, sendo estes, também, pontos de pautas na Reunião do NDE. O professor Edgar Correa sugeriu que incluam na Reunião do NDE antes que ele seja licenciado para o Doutorado. E disse que seria interessante que a CTRAD fizesse também a interpretação do TCC. Sugere, também, que os alunos do primeiro ao quarto período estejam presentes nessas defesas para que possam se familiarizar com relação à edição, elaboração e regras da ABNT no TCC, e tenham garantidas as interpretações em Língua de Sinais para que se motivem a assistir às defesas de TCC. Sugere, então, o professor que seja feita uma Planilha organizando as Defesas de TCC com solicitação de intérprete à CTRAD para que família e amigos dos orientandos possam ser contemplados. O professor lembra um episódio em que a Professora a Lívia e sua orientanda Larissa em sua Defesa de TCC não contaram com a presença de intérprete para os familiares e foi preciso um amigo da família fazer a interpretação. Lembra o professor Edgar que a UFAM possui profissionais habilitados para fazer essa interpretação, então eles precisam ser solicitados. A professora Lívia diz que é muito importante o que o professor Edgar ressaltou. O professor Hamilton disse que irão fazer isso como proposta e trazer a CTRAD para as Defesas de Trabalho de Conclusão de Curso e lembra que a CTRAD é a coordenação de Tradução. **3) Entrega dos RITS (Relatório Individual de Trabalho).** A professora Lívia informa que até o dia 31 de dezembro que é o prazo máximo para a entrega. Então os professores que sabem, que são Coordenadores de Monitoria, de Projetos, precisam colocar isso tudo em seus relatórios. A professora enviou um modelo para colaborar com os colegas em relação às atividades complementares fazendo assim seus relatórios. O professor Edgar lembrou que o RIT é um relatório só para professores e precisa ser entregue semestralmente na FLET, pois esse relatório comprova o trabalho de 40 horas semanais. É preciso fazer os RITs que é o Relatório Individual de Trabalho, colocando todos os trabalhos de pesquisa, ensino e extensão totalizando 40 horas semanais. Disse, ainda, o professor que já teve aula cancelada por causa de RIT, e avisou os alunos e que fala isso para os alunos ficarem cientes do trabalho que o professor desenvolve. A professora Elizandra pede que tudo que for normativo com relação ao RIT, que seja informado pelo professor Hamilton para que se possa estar respaldado. O professor Edgar disse que também seria bom que esses informes e ofícios fossem via SEI, inclusive reunião com os alunos para uma melhor comunicação. O professor Hamilton reiterou as falas do professor Edgar. O professor Edgar concordou com o professor Hamilton dizendo que a comunicação por WhatsApp seria somente para informes breves, como lembretes. O professor Hamilton relatou que para o NDE não foi feita uma Ata, apenas a aprovação dos nomes da composição do NDE, havendo os nomes dos membros que vão estar ali no NDE. O professor Hamilton perguntou se alguém teria mais alguma dúvida. Durante a reunião do NDE foi avisado que não teriam mais referências a processos de atas que foi uma orientação dada pelo professor Bruce e apenas a composição dos membros do NDE. **4) Férias dos professores no ano letivo de 2022.** O Professor Hamilton informou que o professor Janderlei vai tirar férias dia 14 e o professor Edgar informou que já marcou suas férias para todo o mês em fevereiro e, posteriormente, estará licenciado para o Doutorado. Os professores Edgar e Lívia disseram que estão resolvendo questões referentes às suas férias. **5) Congresso de CODAS** A professora Lívia disse que no ano de 2022 vai acontecer durante o período de férias, em fevereiro no feriado de carnaval o Congresso de CODAS que acontece anualmente e que, devido à pandemia, não foi possível realizar. A professora disse estar organizando o evento, com convidados confirmados. Lembrou que o Congresso de CODAS, não é um passeio, é um Congresso Acadêmico, presidido pela professora Ronice Muller. A professora, durante o Congresso, disse que deixará organizado seu Planejamento para não prejudicar os alunos, informando que vai participar do Congresso de CODAS de 2022 e que será em Vitória no Espírito Santo.

6) Monitoria. A professora Elizandra informou que no dia 29 foi lançado o Edital para monitoria para 2022 para o período de 2021 /1 , ela informa que já organizou a comissão , os três professores que estão de férias , já montaram o edital para a monitoria do Letras Libras , e o processo vai ocorrer no dia 05 de Janeiro então chama a atenção dos alunos porque as aulas ainda não terão começado e se o aluno já teve essa experiência seria muito importante que desse essa ajuda para os alunos que ainda não tiveram e esclarecer que pelo edital será primeiramente para os voluntários, lembrando que, infelizmente, ainda não há bolsas e no dia 13 de Janeiro os professores podem pedir os Certificados para os monitores e nesse próximo período basicamente não sabe quantas bolsas terão e que está esperando a questão do colegiado , podendo sair em breve avisando quantas bolsas serão. A FLET também vai anunciar, porque existem vários nichos específicos dentro da Flet especificamente e tão logo saiba do número de bolsas avisarão o colegiado, no que diz respeito à monitoria é muito importante participar havendo um prazo específico, a questão das temáticas, quantas disciplinas, quantas vagas por disciplina, quais são os professores que vão ter e os alunos devem ficar atentos. Foi lembrado para se vir o perfil desse professor e solicitar especificamente, inclusive para Libras B, então é preciso ficar atento. Informou também a professora que os alunos podem solicitar até o dia 15 de janeiro e no lançamento do edital os alunos vão colocar especificamente para o Letras Libras. A professora Livia falou sobre os certificados e perguntou se já estavam inclusos, prontos, se está no e-campus. O professor Hamilton falou que antes a Secretária Carla havia mencionado a respeito dos alunos e que estava dentro do e-campus e o Reitor colocou essas informações e os certificados, precisando verificar dentro do edital os prazos. A professora Livia disse que quanto ao Projeto CEL, ainda se encontra nos preparativos finais e os relatórios que estão faltando precisam ser mencionados à Secretaria, observando os responsáveis e avisando aos alunos. O professor Hamilton apresentou a pauta da reunião e, em votação, o Colegiado aprovou por unanimidade os pontos de pauta, obedecendo-se a seguinte sequência: **2. PAUTA – PONTO 2.1** Aprovação da Ata de 15/09/2021. **PONTO 2.2** Solicitação da professora Mary Andrea Xavier Lages para saída de licença capacitação de 3 meses; **PONTO 2.3** Aprovação do Calendário de 2022. **PONTO 2.4.** Congresso de Tradução da UFSC no mês de julho e participação do Letras Libras; **PONTO 2.5** Reorganização do PCDT; **PONTO 2.6** Aprovação dos Planos de Monitoria do calendário de 2021/1 e 2021/2. Durante o ano de 2022. E o que houver. O professor Hamilton perguntou se todos concordavam com os pontos de pauta e com a ordem. O intérprete Adriano, da Coordenação de Tradução pediu solicitou uma reordenação para que o quarto ponto de pauta da coordenação de Tradução fosse o primeiro ponto, mas o professor Hamilton disse que como ninguém concordou foi mantida a ordem. **DELIBERAÇÕES: PONTO 2.1** Sobre a aprovação da Ata, a professora Livia e o professor Janderlei e o professor Hamilton leram a Ata e a mesma foi aprovada. **PONTO 2.2** O professor Hamilton apresentou e compartilhou com todos presentes à reunião, em forma de slides, o Pedido da Professora Mary Andrea Xavier Lages, de N. 0785169, no Processo N. 23105042910/2021-20, criado no SEI. O Pedido trata da inclusão do nome da Professora Mary Andrea Xavier Lages no Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP da FLET para usufruir de Licença Capacitação de três meses. A pedido do professor Hamilton, a professora Mary Andrea Xavier Lages se manifestou, cumprimentando os presentes e se apresentando para os que ainda não a conheciam. A professora Mary Andrea Xavier Lages explicou sobre a sua licença para Doutorado desde 2019 e sobre a data do seu retorno a UFAM que, de acordo com Portaria N. 1525 de 24 de abril de 2019, voltaria no dia primeiro de março de dois mil e vinte e dois, mas que devido à pandemia houve a necessidade de extensão desse prazo. A professora deixou claro que não estava pedindo prorrogação para a Defesa de Tese, mas pedindo inclusão do seu nome o PDP para sua saída e gozo de Licença Capacitação por três meses a qual tem direito. Explicou, ainda, que utilizará seus três meses de Licença Capacitação para o término da Tese, com a previsão de se apresentar ao Curso de Letras Libras da Faculdade de Letras, em primeiro de junho de dois mil e vinte e dois. A professora também chamou a atenção para a importância da inclusão dos nomes dos colegas para saída de Licença Capacitação, atentando para que se evite a perda dos prazos. A professora Elizandra cumprimentou a professora Mary Andrea, parabenizando-a pela pesquisa, pela trajetória e pela finalização do Doutorado. Disse, ainda a professora Elizandra que compreende as dificuldades sobre questões de saúde, da família e outras coisas que acontecem, e se solidariza com a professora sobre essas questões. A professora lembra, também, que o professor Iranvith Scantbelruy se encontra em fase final do Doutorado e fica feliz pela trajetória dos dois professores. A professora Elizandra perguntou à professora Mary Andrea se o Colegiado já poderia contar com sua presença para o Semestre 2021/2, pois precisaria planejar o período com a presença da professora Mary Andrea. A professora Mary Andrea explicou que sim e que voltará no começo do semestre de 2021/2, cumprindo a ritualística da Universidade. Por unanimidade, o Colegiado aprovou o **Ponto de Pauta 2.2.** A professora Mary Andrea agradeceu ao Colegiado a aprovação. **PONTO 2.3.** Aprovação do calendário das Atividades do Letras Libras de 2022, foi compartilhada uma proposta de calendário para 2021/1 e 2021/2, o professor Hamilton apresentou a proposta para o primeiro semestre das disciplinas as atividades para os professores e intérpretes da Ctrad. Foi apresentada a primeira

proposta sobre as Reuniões Ordinárias do Colegiado, segunda proposta sobre o NDE, terceira com relação às disciplinas do semestre do Letras Libras, quarta com relação a Ctrad, o quinto foi com relação à Coordenação do Letras Libras juntamente com o trabalho da Ctrad. Sobre a primeira proposta, o professor lembrou que sempre fazia as reuniões dia de quinta-feira porque segunda-feira e terça-feira era muito atarefada, lembrou que sempre tinha reuniões do NDE na segunda-feira e do colegiado às quintas-feiras. Chamou a atenção para os dias de reuniões do CONDIR, comentando que sempre mudam os dias. Disse que seria melhor um dia fixo, como por exemplo a quinta-feira e que as reuniões do NDE poderiam ser às segundas-feiras, proposta essa apresentada pelo professor Hamilton. A professora Elizandra lembrou que no dia oito de dezembro seria feriado em Manaus e não teria como fazer a reunião nesse dia., e que observou que tem alguns feriados a mais e que dia de feriado não pode colocar atividades para evitar que seja prejudicado o calendário e propôs que essa reunião poderia ser feita no dia 01 de dezembro de 2022. A professora Elizandra disse que em relação à segunda proposta da reunião do NDE, e a proposta de atividade de outubro e dezembro é preciso lembrar das e atividades comemorativas do final do ano, bem como as férias dos professores no final do ano, pois não se tem ainda o calendário da UFAM aprovado das atividades acadêmicas para se saber com relação ao período de férias, havendo necessidade de deixar essas datas pendentes para se ver se está dentro do calendário acadêmico. Com relação às disciplinas, é preciso observar o que está sublinhado de amarelo, é onde tem a participação da Ctrad somente no primeiro período, no terceiro período não terá intérprete só no primeiro período, todas essas disciplinas do primeiro período terão intérpretes. Com relação aos trabalhos do Letras Libras com a Ctrad, a coordenação solicitou dois intérpretes a Ctrad para o acompanharem em suas demandas na UFAM. O professor pensa em solicitar da Flet alunos bolsistas para atuar como intérprete. A professora Livia disse que precisa urgentemente de intérprete para o professor Hamilton. Disse que em janeiro quando retornar às atividades irá à Reitoria conversar sobre este assunto. O professor Hamilton disse que gostaria de fazer um documento para pedir para a Ctrad um documento para ver quem está atuando e os horários de atuação dos intérpretes, porque eles falam que estão cheios de demandas e o professor Hamilton precisaria de uma comprovação para encaminhar isso para a Reitoria e possam saber que há intérpretes disponíveis. A professora Livia complementou dizendo que os alunos do segundo período enviaram lhe pelo WhatsApp, perguntando como ficariam os intérpretes para o segundo semestre e reclamaram porque não teriam intérpretes. A Professora pediu calma aos estudantes dizendo que iriam conversar sobre isso e que teriam uma reunião, com a representante dos alunos Roberta. A professora Livia lembrou que essa é uma discussão que já está a algum tempo nas reuniões sobre a atuação dos intérpretes na sala de aula, e qual seria o objetivo dos alunos estarem no Letras Libras, que o Letra Libras é um curso de Libras, os alunos precisam estar fluentes na sinalização porque futuramente eles vão atuar na área e por isso é muito importante que tenham tanto o Português como a Libras como idioma deles para que tenham uma comunicação direta com o professor através da Língua de Sinais, que eles não terão prejuízo, mas que deverão se esforçar em se dedicar, aprender o português, a escrita e a leitura do Português. A professora disse que se precisasse conversar, o professor Hamilton e ela poderiam fazer gravação em vídeo e enviar pra eles e a importância de se discutir essa questão no NDE, dizendo que só terá intérprete no primeiro período. O professor Janderlei disse que iria complementar concordando com a professora Livia falando sobre os outros cursos de línguas, o inglês, o francês, no primeiro período tem o acompanhamento, tutor e aqui no primeiro período tem os intérpretes e que é preciso saber se comunicar em Libras. Disse que é preciso buscar a fluência para que o contexto seja viável quanto a isso. A aluna Roberta comentou que já pediu paciência aos estudantes, falando da importância dessa prática. A professora Livia esclareceu a importância do empoderamento da turma no próximo período. Disse que os alunos estarão fluentes e vai ministrar a disciplina. O professor Hamilton mencionou que é bom também eles fazerem curso pelo projeto CEL e a professora Livia divulgou os cursos desse projeto e alerta que é preciso também fazerem cursos de Libras Básico, Intermediário e Avançado fora da Graduação para complementarem a fluência. Essas mudanças ocorrerão no PCC. A professora Livia disse que concordava com a professora Elizandra que é preciso ter cuidado como por exemplo: as disciplinas teóricas que são de 90 horas que é a carga horária como a disciplina de Aquisição Linguística que é de 90 horas que é muito difícil e esse acompanhamento e ajuda dos intérpretes é muito bom para discutir uma outra estratégia para tudo dar certo. A professora Elizandra disse que concordava com a professora Livia e sobre a monitoria por exemplo os alunos do quinto, sétimo, terceiro período que já estão mais encaminhados. Lembra que a monitoria é interessante ter esse auxílio principalmente nas disciplinas de teoria a questão de linguística, bilinguismo que requer um apoio e ajuda maior. Relatou que o apoio do monitoramento é muito importante. A professora Livia lembrou da importância de se discutir no NDE. **PONTO 2.4** O Adriano, intérprete do Ctrad agradeceu ao professor Hamilton por ter permitido o ponto de pauta representando a Ctrad, pois a Joyce está de férias e ele estava como substituto. Em 2022 terá um evento no final de Junho e começo de Julho, que é o Congresso que é extremamente importante para a área deles, Congresso de Tradução e Interpretação, terão palestrantes

de fora e todos os intérpretes da Ctrad querem participar desse evento. Disse que a Pró-reitora Vanusa , já deu a anuência para que os todos eles possam participar do referido evento da UFSC , pois têm direito de formação, capacitação e ela já autorizou, mas estão pensando como ficarão as atividades do Letras Libras, querem ver juntamente com o curso estratégias para que não tenha prejuízos para os alunos, no calendário esse período de 27 de junho a 01 de Julho é o calendário de 2021/1, então perguntou se os professores que terão intérpretes nas suas disciplinas participarão do congresso, se têm interesse em participar do congresso, bem como os alunos para poderem criar uma estratégia para que todos possam participar. A professora Livia lembrou sobre o evento do Quarto Seminário Franco Brasileiro dos Estudos Surdos, Língua Brasileira de Sinais Tradução e Interpretação, Terceiro Congresso Nacional de Pesquisa Linguística de Língua de Sinais e o Sétimo Congresso Nacional de Pesquisa em Tradução e Interpretação Libras e Língua Portuguesa. Lembra a professora que sempre participa de Congressos juntamente com a professora Elizandra e a Professora Vanessa, por isso estão procurando estratégias para a organização de suas aulas síncronas e assíncronas. Foi decidido que a reorganização do PCDT será passado em uma reunião em janeiro de 2022. A professora Elizandra falou sobre a provação do plano semestral de monitoria 2021/1, dos desdobramentos, dos certificados, no e campus, apresentou na tela, e que os alunos precisam solicitar o certificado por via de e-mail, eles podem enviar esse e-mail, informações estão detalhadas no grupo do WhatsApp. O professor Janderlei mostrou um plano de monitoria que foi compartilhado via internet mostrando as disciplinas que serão ministradas segundo o plano semestral de monitoria 2021/1. Ficou decidido que neste semestre todas essas disciplinas são do curso Letras Libras e todas as disciplina libras B serão ministradas pelo professor Rodrigo e Gustavo que são professores substitutos. A proposta de bolsa para a monitoria será enviada dia 09 ao DPA e dirão quantas bolsas estarão disponíveis para a FLET que irá decidir as bolsas entre os cursos. O professor Hamilton disse seria importante ter alunos monitores em disciplinas de 90 horas pra que possam ajudar os professores e disse da importância da monitoria. O professor Hamilton propôs a aprovação da proposta e agradeceu a presença e participação de todos. Pediu, ainda, o professor que fossem passadas as informações para que não se percam os prazos, olhando o site do Letras libras, o Calendário de Matrícula dentre outras informações. O professor encerrou a reunião às dezesseis horas e vinte e um minuto. Desejou Feliz Natal, Boas Festas e boa viagem para todos. Não havendo mais assuntos, o professor Hamilton deu por encerrada a reunião do Colegiado, da qual eu Mary Andrea Xavier Lages, lavrei a presente Ata que, após ser lida e aprovada pelos docentes/membros dos Colegiados do Curso de Letras-Libras e será assinada por todos os presentes.

em Manaus,12/01/2022.



Documento assinado eletronicamente por **Hamilton Pereira Rodrigues, Coordenador de Curso**, em 12/01/2022, às 20:33, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Janderlei da Silva Vale, Professor do Magistério Superior**, em 26/01/2022, às 12:00, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elizandra de Lima Silva Bastos, Professor do Magistério Superior**, em 03/02/2022, às 12:20, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lívia Martins Gomes, Vice-Coordenadora**, em 08/02/2022, às 11:10, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
https://sei.ufam.edu.br/sei/controlador_externo.php?



[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](#), informando o código verificador **0833977** e o código CRC **56E5E97D**.

Av. General Rodrigo Octávio, 6200 - Bairro Coroado I Campus Universitário Senador Arthur Virgílio Filho,
Bloco H, Setor Sul - Telefone: (92) 3305-1181 / Ramal 2362
CEP 69080-900, Manaus/AM, cdcursolibras@ufam.edu.br

Referência: Processo nº 23105.024697/2020-93

SEI nº 0833977